

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №36  
компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга**



**ПРИНЯТО:**

На Общем собрании работников  
ГБДОУ детский сад №36  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол №1 от «29» августа 2024г.

с учётом мнения Совета родителей  
ГБДОУ детский сад №36  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол №1 от «30» августа 2024г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 36  
Приморского района Санкт-Петербурга  
И.С. Хамидулина  
Приказ №30-од от «30» августа 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛЕКОТЕКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД №36  
КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**Санкт-Петербург  
2024**

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение об организации деятельности Лекотеки (далее – Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 36 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (в редакции приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 №955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения РФ, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)») (далее – ФГОС ДО);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 21.01.2019 г. №31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 №955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения РФ, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья»;

- Правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Комитета по Образованию Санкт-Петербурга

- Образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением зрения) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга.

- Уставом ГБДОУ;

1.2 Настоящее положение регламентирует организацию деятельности Лекотеки в ГБДОУ, реализующего образовательную программу дошкольного образования, адаптированную для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением зрения) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 компенсирующего Приморского района Санкт-Петербурга (далее-Программа).

- Лекотека открывается приказом заведующего ГБДОУ при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий.

- Лекотека является структурным подразделением ГБДОУ.

- Наличие Лекотеки закрепляется локальным актом ГБДОУ.

- Общее руководство и ответственность за деятельность Лекотеки несет заведующий ГБДОУ.

- Заведующий ГБДОУ обеспечивает создание условий для проведения с обучающимися коррекционно-развивающей и психолого-педагогической работы.

## **2. Цели и задачи Лекотеки**

2.1 Цель деятельности Лекотеки: создание благоприятных условий для развития личности воспитанников ГБДОУ дошкольного возраста с нарушением зрения, имеющих статус ребенка-инвалида и оказание психолого-педагогической поддержки его семьи.

2.2 Задачи:

- Выявление актуального уровня развития детей;

- Подбор адекватных средств общения с ребенком;

- Консультирование родителей по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания, формированию оптимального состава игровых средств обучения, правилам их выбора;

- Оказание содействия в социализации детей-инвалидов на основе организации игровой и коррекционно-образовательной деятельности;

- Организация образовательной деятельности через игровые технологии развития детей дошкольного возраста;
- Развитие коммуникативных способностей детей, со сложностями в адаптации;
- Улучшение сенсорного восприятия, двигательного-моторного развития, аффективной сферы и регуляторных способностей;
- Формирование зоны ближайшего развития ребёнка с учётом индивидуальных потребностей;
- Развитие когнитивной сферы;
- Развитие эмоциональной сферы;
- Подбор оптимальных способов обучения ребенка;
- Вовлечение семьи в процессе развития ребёнка и обучение родителей методам игрового взаимодействия с детьми;
- Помощь в адаптации семьи к инвалидности ребенка, помощь родителям в преодолении психологических проблем.

### **3. Организация деятельности Лекотеки**

3.1 Лекотека функционирует как объект инфраструктуры ГБДОУ. Данная форма организации предназначена для детей-инвалидов, имеющих нарушение зрения. Деятельность Лекотеки основана на гуманистическом подходе с использованием игровых методов и приёмов психолого-педагогического сопровождения ребёнка-инвалида в ГБДОУ.

3.2 Помощь, которая оказывается ребёнку и семье, основана на личностном и семейно-ориентированном подходе. С учётом диагноза ребёнка-инвалида, составляется индивидуальный план сопровождения, организуется игровая деятельность и оптимальная игровая среда.

3.3 Комплектование Лекотеки.

3.3.1 Зачисление в Лекотеку осуществляется приказом заведующего ГБДОУ.

3.3.2 В Лекотеку зачисляются воспитанники групп компенсирующей направленности (с нарушением зрения), имеющие статус ребёнок-инвалид.

3.3.3 На каждого ребенка, зачисленного в Лекотеку, заполняется карта индивидуального сопровождения и динамики развития ребёнка.

3.4 Режим работы Лекотеки ежедневно по графику: с 10.00 до 12.00 и 16.00 до 18.00

3.5. Организация деятельности Лекотеки регламентируется организационно-правовыми документами (Положение о Лекотеке, график работы, циклограмма игр-занятий и игр-упражнений), разрабатываемыми и утверждаемыми учреждением самостоятельно.

#### **4. Организация образовательного процесса**

4.1 Содержание и методы деятельности Лекотеки определяются индивидуально-ориентированными программами, разрабатываемыми исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников и реализуемой ГБДОУ образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением зрения).

4.2 Формами организации работы специалистов в Лекотеке являются индивидуальные и подгрупповые игровые сеансы с детьми и консультативная работа с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в Лекотеку.

4.3 В работе подгруппы могут участвовать родители (законные представители). Продолжительность групповых игровых сеансов составляет от 20 до 30 минут в зависимости от возраста и сложности диагноза. Групповую работу могут проводить учитель-дефектолог (тифлопедагог), педагог-психолог, учитель-логопед. При работе с подгруппой от 2 до 4 детей, возможно одновременное участие двух разных специалистов.

4.4 Индивидуальная работа специалистов (учителя-дефектолога, педагога-психолога, учителя-логопеда), может проводиться в присутствии родителей (законных представителей). Продолжительность диагностического сеанса с детьми в Лекотеке составляет до 1 часа. Продолжительность индивидуального игрового сеанса от 30 мин до 1 часа.

4.5 Индивидуальная работа специалиста (учителя-дефектолога, педагога-психолога, учителя-логопеда), по консультированию родителей (законных представителей) проводится 2 раза в месяц. Продолжительность консультации составляет от 30 мин до 1 часа.

#### **5. Функциональные обязанности участников образовательного процесса Лекотеки**

5.1 Руководитель образовательного учреждения:

- обеспечивает функционирование Лекотеки в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- осуществляет комплектование и издает приказ об открытии группы Лекотеки;

- осуществляет подбор и расстановку кадров;

- осуществляет контроль над организацией функционирования Лекотеки.

5.2 Педагог, работающий в Лекотеке:

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей, нарушение прав и свобод в соответствии с законодательством РФ и Конвенцией о правах ребенка;

- изучает особенности развития каждого ребенка, состояние его здоровья, эмоциональное самочувствие;

- разрабатывает систему помощи ребёнку, с учётом его диагноза;
- ведёт документацию по планированию образовательного процесса и отслеживанию его результатов;

- тесно сотрудничает с семьей по вопросам образования ребенка;
- повышает квалификацию и профессиональное мастерство.

### 5.3 Родители (законные представители):

- создают необходимые условия для развития ребенка;
- соблюдают условия договора с Учреждением;
- соблюдают и защищают права и достоинства своего ребенка, других воспитанников ДОУ;
- не допускают физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников.

## 6. Документация

6.1 Табель посещаемости.

6.2 Циклограмма игр-занятий и игр-упражнений.

6.3 Календарный план работы Лекотеки.

6.3 Карта индивидуального сопровождения и динамики развития ребёнка.

6.4 Перспективный план консультирования родителей.

6.5 Журнал консультаций.

## 7. Заключительные положения.

7.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

7.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3 Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1 настоящего Положения.

7.4 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.