

**ПРИНЯТО:**

На педагогическом совете  
ГБДОУ детский сад № 36  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол №1 от «31» августа 2016 г.

**ПРИНЯТО:**

На общем собрании работников  
ГБДОУ детский сад № 36  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол №1 от «30» августа 2016 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 36  
Приморского района Санкт-Петербурга  
И.С. Хамидулина  
Приказ №58-од от «01» сентября 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О мониторинге качества образования  
(функционирование внутренней оценки качества образования)**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №36 компенсирующего вида  
Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2016 год

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о мониторинге качества образования**  
**(функционирование внутренней оценки качества образования)**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №36 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга, далее – ДОУ,) в части внутренней оценки качества образования в ДОУ (далее – МКО), по подготовке и проведению мониторинговых исследований, использованию полученных результатов для определения текущего состояния, динамики и тенденций ДОУ.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- п.13 части 3 статьи 28, часть 3 статьи 97 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

1.3. МКО включает в себя сбор информации о состоянии образовательной деятельности, обработку, систематизацию и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образовательной системы ДОО, выполненный на основе указанной информации.

**II. Основные цели, задачи и принципы**

2.1. Цели МКО:

2.1.1. Создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в ДОУ, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО.

2.1.2. Отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых в ДОУ,

2.1.3. Получение объективной информации о состоянии качества образования в ДОУ,, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

2.1.4. Повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в ДОО.

2.1.5. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений администрацией ДОУ,.

2.2. Задачи МКО:

2.2.1. Формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.

2.2.2. Оценка состояния и эффективности деятельности ДОУ,.

2.2.3. Оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

2.2.4. Выявление факторов, влияющих на качество образования.

2.2.5. Содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. МКО ДОУ, основан на принципах:

2.3.1. Объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования.

2.3.2. Реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личностная значимость.

2.3.3. Открытость, прозрачность процедур оценки качества образования.

2.3.4. Оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования и экономической обоснованности).

2.3.5. Технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, подготовленности потребителей к их восприятию).

2.3.6. Сопоставимость системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами.

2.3.7. Доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

2.3.8. Соблюдение морально–этических норм при проведении процедур оценки качества образования ДОУ,

### **III. Содержание МКО**

3.1. Основой МКО являются основные аспекты качества образования, отражающие эффективность деятельности ДОУ,.

3.2. Измерительные материалы (показатели) МКО ДОУ, устанавливаются по показателям районного мониторинга качества образования.

3.3. Измерительные материалы (показатели) МКО ДОУ, определяются в соответствии с перечнем об обязательной информации «Сведения о развитии дошкольной образовательной организации», определенной Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» и утверждаются приказом заведующего ДОУ:

- уровень доступности дошкольного образования и численность населения, получающего дошкольное образование;
- содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования;
- кадровое обеспечение дошкольных образовательных организаций и оценка уровня заработной платы педагогических работников;
- материально-техническое и информационное обеспечение дошкольных образовательных организаций;
- состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования;
- финансово-экономическая деятельность дошкольных образовательных организаций;

- создание безопасных условий при организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях.

3.4. Ориентация МКО на основные аспекты качества образования предполагает иерархичность структуры, в которой главенствующее положение занимает качество результата образовательной деятельности. Эффективность образовательной деятельности определяется качеством самой деятельности и качеством условий, необходимых для ее реализации.

3.5. Направления МКО определяются исходя из оцениваемого аспекта качества образования.

3.6. МКО осуществляется на основе данных статистического наблюдения, обследований, в том числе социологических обследований, деятельности ДОО.

3.7. МКО ДОО отвечает следующим организационно-методическим требованиям:

- набор и форма показателей мониторинга ограничены и постоянны в течение установленного периода времени;
- периодически (по необходимости) предусмотрена коррекция используемого набора критериев и показателей, которые утверждаются приказом заведующего ДОО;
- критерии и показатели фиксируют такие феномены образовательного процесса, которые достаточно глубоко изучены и адекватно отражают уровень качества образования ДОО,;
- критерии и показатели носят также и оценочный характер управления качеством образования в ДОО,.

3.8. Обобщение и анализ получаемой информации в процессе реализации данных процедур осуществляются по показателям качества образования и используется как информационная база МКО ДОО,.

3.9. Результаты МКО являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений на разных уровнях управления образованием.

#### **IV. Процедура проведения МКО**

4.1. Обработка и накопление информации, полученной в ходе мониторинга, оценка эффективности проводится службой мониторинга МКО, составы которых утверждаются ежегодно на педагогическом совете.

4.2. МКО проводится не реже 1 раза в год в соответствии с процедурами, сроками проведения, показателями и измерительными материалами, устанавливаемыми приказом заведующего ДОО.

4.3. Этапы проведения МКО в ДОО:

- Сбор данных;
- Обработка полученных данных;
- Анализ и интерпретация полученных данных;
- Подготовка документов по итогам анализа полученных данных.

4.4. Формы представления результатов МКО:

4.4.1. При проведении анализа, полученных в ходе мониторинга данных, предусматривается возможность сочетания текстовой аналитической справки, схем, графиков, таблиц, диаграмм и пр.

4.4.2. Материалы МКО обрабатываются с использованием стандартизированных компьютерных программ.

4.4.3. Ежегодно проводится отчет перед педагогической, родительской общественностью.

#### V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ДОУ, и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

5.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

Разработала:



Пафнутова Н.В.